Nombre del Sujeto Obligado:

Objetivo del Programa de Capacitación Instituto Nacional de Cancerología

Fortalecer los conocimientos de los servidores públicos, que conforme a sus facultades, competencias y funciones, realicen actividades para dar cumplimiento a temas en materia de transparencia, contribuyendo a las obligaciones que en dicho ámbito tiene esta Entidad.

| Sector:               | Salud y Seguridad Social |
|-----------------------|--------------------------|
| Fecha de Elaboración: | 10/03/2023               |

| TOTAL DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO   | SUBTOTAL |
|---|----------|
| Mandos Superiores (Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)                     | 1        |
| Mandos Medios<br>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)  | 70       |
| Técnicos Operativos<br>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)   | 1934     |
| TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO (Suma del total de personas servidoras públicas / integrantes del Sujeto Obligado) | 2005     |

|     | Mandos Superiores  |
|-----|--|
| 14  | (Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 16, 2do y 3er nivel de mando)    |
| 111 | Tecnicos Operativos<br>(Analistas, Personal Tecnico, Personal Operativo, o puestos similares)                  |
| 125 | randing seek an one of the seek of the |

|   |  | Pers           | sonas Se   | rvidoras<br>(Anotar ei t                  | <b>Pública</b> :<br>otal de <u>per</u> | s <b>o Integr</b><br>sonas a <u>ca</u> | <mark>rantes del</mark><br>pacitar en <u>ca</u>  | Sujeto<br>da acción | Obliga<br>de accid | do Progra<br>in de cap <u>ac</u>          | amados<br>itación v m | a Capacit        | ar en 2023                                |                |                  |         | T.           | OTALES |    |
|---|--|----------------|--|---|--|--|--|---------------------|--------------------|---|-----------------------|------------------|---|----------------|------------------|---------|--------------|--------|----|
|   | OMITÉ DE TRANSPARENCIA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |                |  |   |  |  | pacitar en cada acción de acción de capacitación y modalidad)  MANDOS SUPERIORES MANDOS MEDIOS |                     |                    |   |                       |                  | OS-OPERAT                                 | ivos           | 두 복 않 원          | 2 4 4 C | 50 구 K 8     | AL TOT |    |
| Nombre de la Acción de Capacitación                             | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA      | inea (CEVINAI) | RECURSOS PROPIOS   | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | INEA (CEVINAI)                         | ECURSOS PROPIOS                        | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA  | LÍNEA (CEVINAI)     | RECURSOS PROPIOS   | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | INEA (CEVINAI)        | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | INEA (CEVINAI) | RECURSOS PROPIOS |         |              |        |    |
| Reforma Constitucional en Materia de Transparencia              | N. C.  |                | <u>-</u>   |   |  | <u>«</u>                               |  |                     | Œ                  | dp  | <b></b>               | <u> </u>         | M   |                | <u> </u>         | ND      |              |        |    |
| Introducción a la LGTAIP  | W2   | 4              |  | NĎ  | 1                                      |  | ND   |                     | LINA               | WD  | 5                     |                  | ND.                                       | 30             |                  | No      | - 40         |        | 40 |
| Introducción a la LFTAIP  |  |                | Millionen section of the   |   |  |  |  |                     |                    |   |                       |                  |   |                |                  |         |              |        |    |
| Introducción a la LGPDPPSO                                      |  | 4              | and the state of t |   | 1                                      |  |  |                     |                    |   | 5                     |                  |   | 30             |                  |         | 40           |        | 40 |
| Ética Pública   |  |                |  | 1100                                      |  |  |  |                     |                    |   |                       |                  |   |                |                  |         |              |        |    |
| Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas | ND   |                |  | ΝĎ  |  |  | No   |                     |                    | 112                                       |                       |                  | ND  |                |                  |         |              |        |    |
| Introducción a la Administración Pública<br>Mexicana            | NO   |                | AUG.   | XIS)                                      |  |  | Nah  |                     |                    | 1/9,                                      |                       |                  | ND.                                       |                |                  | ND      |              |        |    |
| Taller de Formación de Personas<br>Instructoras (FORI)          |  |                |  |   |  |  |  |                     | P.L.               |   |                       |                  |   |                |                  |         | 1./(3) = 1.5 |        |    |

|  |   | P               | ersonas          | s Servidora                               | is Públic      | <b>cas o l</b><br>Anotar e | Integrantes<br>el total rec  | s del Sujeto<br>sonas a capaci | Obligado            | Programa                                  | ados a Ca          | apacitar e      | <b>23</b>                                |  |                  |   | IATOT                                   | .ES                                   |  | 3 |
|--|---|-----------------|------------------|---|----------------|----------------------------|--|--------------------------------|---------------------|---|--------------------|-----------------|--|--|------------------|---|---|---------------------------------------|--|---|
| This is the second   | COMITÉ D                                  | DE TRANSPARE    |                  | UNIDAD DE                                 | E TRANSPARE    |                            | MEN TO VALUE OF THE PARTY OF TH | NDOS SUPERIOR                  | SHAMED WEST AND THE |   | ANDOS MEDIO        | os              | TÉCNIC                                   | OS-OPERAT  | rivos            | 0S<br>NCIA  | S                                       | SOI:                                  | <b>1</b> 10 10                           |   |
| Nombre de la Acción de Capacitación  | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | LİNEA (CEVINAI) | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | JNEA (CEVINAI) | RECURSOS PROPIOS           | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA  | (INEA (CEVINA)                 | ECURSOS PROPIOS     | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | LÍNEA (CEVINAI)    | ECURSOS PROPIOS | RESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | İNEA (CEVINAI)   | RECURSOS PROPIOS | TOTAL PROGRAMADOS<br>PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A DISTANCIA | TOTAL PROGRAMADOS<br>EM LÍNEA (CEVINAI) | TOTAL PROGRAMADO<br>CON RECURSOS PROP | TOTAL DE<br>PARTICIPANTES<br>PROGRAMADOS |   |
| Clasificación de la Información y Prueba de<br>Daño / Clasificación de la Información                                    | u)  |                 |                  |   |                |                            |  |                                | ~                   | 0.  | -                  | <u> </u>        |  | 10   |                  | Δ.,   | 10                                      | O                                     | 10                                       |   |
| Fundamentos del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales                                      |   | ND              |                  |   | ND             |                            |  | 10                             |                     |   | - ND               |                 |  | ND   |                  |   | ND.                                     |                                       |  |   |
| Elaboración del Documento de Seguridad<br>en Materia de Protección de Datos<br>Personales                                |   | ND              |                  |   | ND             |                            |  | ND                             |                     |   | ND                 |                 |  | ND   |                  |   | ND                                      |                                       |  |   |
| Aviso de Privacidad - Sector Público   |   |                 |                  |   |                |                            |  |                                |                     |   |                    |                 |  | AND AND A STATE OF THE AND AND ADDRESS OF THE ADDRE |                  |   |   |                                       |  |   |
| Tratamiento de Datos Biométricos y<br>Manejo de Incidentes de Seguridad de<br>Datos Personales                           | ND .                                      |                 |                  | No  |                |                            | ND   |                                |                     | ND  |                    |                 | NiD                                      | 5  |                  | ND  | 5                                       |                                       | 5  |   |
| Sistema de Gestión de Seguridad de Datos<br>Personales Sector Público  |   | A second        | 1403             | ND  |                |                            | ND   |                                |                     | ND  | Annual Section Co. |                 | ND                                       | 5  |                  | ND  | 5                                       |                                       | 5  |   |
| rensonales Sector Publico  remas Especializados en AIP y PDP  auditorias Voluntarias en Materia de                       | 1   | ND              | A                |   | ND             |                            |  | ND                             |                     |   | ND                 |                 |  | ND   |                  |   | ND                                      |                                       |  |   |
| Auditorías Voluntarias en Materia de<br>Protección de Datos Personales en el<br>Sector Público                           |   | ND              |                  |   | ND -           |                            |  | ND                             |                     |   | מא                 |                 |  | ND   |                  |   | ND                                      |                                       |  |   |
| Esquemas de Mejores Prácticas en Materia<br>de Protección de Datos Personales en el<br>Sector Público                    |   | ND              |                  |   | ¥10            |                            |  | N-D                            |                     |   | ND                 |                 |  | ND   |                  |   | ΝĎ                                      |                                       |  |   |
| Obligaciones de Transparencia y Carga de Información en el SIPOT / Guía Instructiva para el Uso del SIPOT                |   |                 |                  |   |                |                            | 15   | AUSTOSIONING                   |                     |   |                    |                 |  |  | = 1-1            |   |   |                                       |  | d |
| Gobierno Abierto   | 1   | ND              |                  |   | N.B            |                            |  |                                |                     |   | 10                 |                 |  | N/a  |                  |   | N/B                                     |                                       |  |   |
| ransparencia Proactiva   |   | No              |                  |   | yla .          |                            |  |                                |                     |   | NO                 |                 |  | ND   |                  |   | Nβ                                      |                                       |  |   |
| obierno Abierto y Transparencia Proactiva  | ND  | 4               |                  | NE  |                |                            |  |                                |                     | 100                                       |                    |                 |  | in antimethors are the   |                  | VD.   |   |                                       |  | İ |
| Procedimiento de Impugnación y Criterios del Pleno / Procedimientos de Impugnación en Materia de Acceso a la Información |   |                 |                  |   |                |                            |  |                                |                     | handanile annua                           |                    |                 |  |  |                  |   |   |                                       |  | C |

|   |   |                         |                  |   |  | NAME OF TAXABLE PARTY.                  | antes del sujeto<br>personas a capacíta | STRATE HOLDING COLD STREET | MINISTRUMENCU NO          |  |                  |   |                   |   |   | TOTAL | ES  |  |
|---|---|-------------------------|------------------|---|--|---|---|----------------------------|---------------------------|--|------------------|---|-------------------|---|---|-------|-----|--|
| Martin de Martin de Company   | COMITÉ                                    | COMITÉ DE TRANSPARENCIA |                  |   | DE TRANSPARENCI                        | A                                       | MANDOS SUPERIORES                       |                            |                           | MANDOS MEDIOS  |                  |   | NICOS-OPERATIVOS  |   | AL TOT TOT TO TOT TOT TOT TOT TOT TOT TOT |       |     |  |
| Nombre de la Acción de Capacitación   | PRESENCIAL I<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | LÍNEA<br>(CEVINA))      | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | LÍNEA<br>(CEVINAI)<br>RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL!<br>PRESENCIALA<br>DISTANCIA | LÍNEA<br>(CEVINAI)                      | RECURSOS PROPIOS           | PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | LINEA<br>(CEVINAI)   | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL /<br>PRESENCIAL A<br>DISTANCIA | LINEA<br>(GEVINA) | ECURSOS PROPIOS                         |   |       |     |  |
| olíticas de Acceso a la Información   |   | ND                      |                  |   | ND                                     |   |   |                            |                           | ND   |                  |   |                   | -12<br>                                 | ND  | NO    |     |  |
| terpretación y Argumentación Jurídica   |   | ND                      |                  |   | MD                                     |   | 140                                     |                            |                           | NO   |                  |   | AD.               |   | ND  | ND    |     |  |
| etodología para la Valoración y sposición Documental: aspectos pricos e instrumentales        | ND  |                         |                  | N.  | , <u> </u>                             | МΩ                                      |   |                            |                           |  |                  | ND  | 10                |   | ŅD  | 10    | 10  |  |
| todología para el Diseño, Formulación<br>Sistemas de Clasificación y<br>denación Archivística | NO  |                         |                  | ND  |  | AID.                                    |   | N                          | in-                       |  |                  | NO  |                   |   | ND  |       |     |  |
| denación Archivística<br>scripción Archivística   | ND  |                         |                  | 137                                       |  | NS                                      |   | Ň                          |                           | and the second s | =                | ND  | 16                |   | ND  |       |     |  |
| roducción a la Ley General de<br>chivos   |   | 4                       |                  | 30.00,0000                                | 1                                      | 0.0000000000000000000000000000000000000 |   | ElSalisia.                 |                           |  | [6]              |   | 10                |   |   | .15   | 15  |  |
| eamientos para la Organización y<br>nservación de Archivos                                    |   |                         |                  | ND.                                       |  | NE.                                     |   |                            | Total Control             |  |                  | AD.                                       | 10                | Y 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 | ND  | 10    | 10  |  |
| TOTALES   |   | 12                      |                  |   | 3                                      |   |   |                            |                           | 10   |                  |   | 110               |   |   | 125   | 125 |  |

Enlace de Capacitación en Transparencia del Sujeto Obligado

María Elena Medina Martínez

Nombre Completo

Firma

| Nombre Completo               |  |
|-------------------------------|--|
|                               | Firma  |
| erónica Elena Rojas Gutiérrez | A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH |
| aría Araceli Acevedo Vázquez  | (California  |
| Marcela Díaz Nava             | The state of the s |
|                               |  |
|                               | aría Araceli Acevedo Vázquez   |