



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



INSTITUTO NACIONAL  
DE CANCEROLOGÍA



**FUNCIÓN PÚBLICA**  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**Instituto Nacional de Cancerología**

**COMITÉ DE ÉTICA  
(CE-INCAN)**

**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022**

Handwritten notes in blue ink, including a signature and the letters 'p' and 'x'.



## OBJETIVO Y METAS GENERALES

COMITÉ DE ÉTICA  
CE-INCAN

### PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

#### **OBJETIVO GENERAL**

La excelencia en la atención médica, la enseñanza y la investigación en materia oncológica, son el objetivo principal que el Instituto Nacional de Cancerología se ha trazado. Para mantener el liderazgo a nivel nacional, se han generado estrategias para el control del cáncer y la reducción de su impacto como problema de salud pública en México.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, mandata en el artículo 109, fracción III, que las personas servidoras públicas deberán observar en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia.

El Instituto Nacional de Cancerología, como parte del Gobierno Federal reconoce que para prevenir conductas entre los servidores públicos, es indispensable la construcción de una cultura de ética pública.

Las actividades que se desarrollarán en el presente Programa Anual de Trabajo contribuyen al fomento de la buena actuación de la cultura de la ética pública de los servidores públicos frente a la sociedad y con las personas que acuden a solicitar los servicios, en espera una cultura de desarrollo ejemplar.

La publicación del Código de Ética de la Administración Pública Federal y del Código de Conducta Institucional, constituyen una de las tareas que apoyan el acercamiento a la identidad propia de este Instituto, cumpliendo en todo momento con el principio máximo de legalidad.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

## OBJETIVO Y METAS GENERALES

### COMITÉ DE ÉTICA CE-INCAN

#### PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

#### **METAS GENERALES:**

1. Los servidores públicos del Instituto Nacional de Cancerología, deberemos continuar promoviendo un trato equitativo, amable y cordial entre compañeros (as) de trabajo e interactuando con respeto y cortesía con independencia de género, capacidades especiales, edad, salud, religión, origen o nivel jerárquico; conductas que deberán de apegarse en todo momento al Código de Conducta del INCAN, al Código de Ética de la Administración Pública Federal, a las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública y a los principios Constitucionales de la Ética Pública.
2. Continuaremos sensibilizando al personal del instituto, para que se conduzcan con honestidad e integridad; respetando en todo momento los Principios Constitucionales de Legalidad, Honradez, Lealtad, Imparcialidad y Eficiencia; para que se apliquen como base de una conducta que tienda a la excelencia en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones.
3. Observaremos de manera obligatoria el cumplimiento de los Protocolo de actuación para atender presuntos actos de discriminación y el Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual.
4. Las personas servidoras públicas del INCAN deberemos evitar situaciones donde los intereses personales puedan interferir con los servicios prestados en el Instituto a los usuarios; trabajaremos de manera conjunta en materia de combate a la corrupción; fomentaremos la integridad en el servicio público, y promoveremos la participación de la sociedad.
5. Nos esforzaremos en la necesidad de identificar y gestionar adecuadamente los conflictos de interés y de generar una cultura de excelencia en el servicio público.





PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
1	REALIZAR 4 SESIONES ORDINARIAS  MEJORA EN LOS PROCESOS Valor que promueve LEGALIDAD REGLA DE INTEGRIDAD EN EL ACTUAR PÚBLICO	CUANTITATIVO REALIZACIÓN DE SESIONES ORDINARIAS	18 FEBRERO 2022	18 NOVIEMBRE 2022	REALIZAR LAS 4 SESIONES ORDINARIAS EN LAS FECHAS PREVISTAS Y TERMINARLAS ANTES DEL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2022	1.1 INTEGRAR LA CARPETA DE TRABAJO DE LA SESIÓN QUE CORRESPONDA 1.2 CONVOCAR Y HACER ENTREGA DE LAS INVITACIONES 1.3 ENVIAR VÍA ELECTRÓNICA LA CARPETA DE TRABAJO 1.4 REALIZAR LA SESIÓN ORDINARIA 1.5 REDACTAR EL ACTA DE LA SESIÓN Y VER QUE SE AUTORIZA POR LOS MIEMBROS 1.6 IMPRIMIR Y RECABAR LAS FIRMAS DE LOS MIEMBROS QUE EN ELLA PARTICIPARON	Lic. Verónica Elena Rojas Gutiérrez. Presidenta del Comité  Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaría Técnica Y Enlace Institucional	ACTA DE LAS SESIONES ORDINARIAS	1.1 Falta de Quórum 1.2 Agentes Externos: a) Sismos / o fenómenos naturales b) Epidemias (influenza, COVID) 1.3 Dificultad de compaginar las agendas de los miembros 1.4 Falta de espacio físico para realizar la sesión
2	DIFUNDIR MENSAJES CON LOS VALORES PLASMADOS EN EL CÓDIGO DE CONDUCTA DEL INCAN, CÓDIGO DE ÉTICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, REGLAS DE INTEGRIDAD, CORRUPCIÓN, NO DISCRIMINACIÓN, CONFLICTOS DE INTERÉS, PREVENCIÓN Y SANCIÓN DE ACTOS DE HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL  DIVULGACIÓN Y DIFUSIÓN Valor que promueve IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN INTEGRIDAD REGLA DE INTEGRIDAD DE DESEMPEÑO PERMANENTE	CUANTITATIVO DIFUSIÓN DE MENSAJES	1 ENERO 2022	31 DICIEMBRE 2022	DIFUNDIR 12 MENSAJES (UNO POR MES) EN POSTER, PROTECTORES DE PANTALLA Y OTRO MENSAJE POR MES EN RECIBOS DE PAGOS DE ENERO A DICIEMBRE 2022	2.1 DISEÑAR LOS MENSAJES POR DIFUNDIR Y SOMETERLOS A APROBACIÓN 2.2 DISEÑAR LOS POSTERS E IMPRIMIRLOS 2.3 PEGAR LOS PÓSTERS EN LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INCAN 2.4 QUE EL ÁREA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DIFUNDA EL POSTER COMO PROTECTOR DE PANTALLA 2.5 DIFUNDIR EL MENSAJE A TRAVÉS DE LOS RECIBOS DE PAGOS (UNO MENSAJE POR MES)	Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaría Técnica Y Enlace Institucional	FOTOS DE LOS POSTERS FOTO DE POSTERS PEGADOS RECIBOS DE PAGO CON MENSAJES IMPRESOS	2.1 Falta de insumos para la impresión del poster 2.2 Recorte del presupuesto de forma importante

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
3	DETERMINAR EL GRADO DE CONOCIMIENTO Y OPINIÓN DEL PERSONAL SOBRE EL COMITÉ DE ÉTICA Y EL CÓDIGO DE CONDUCTA  MEJORA EN LOS PROCESOS Valor que promueve  PRINCIPIO DE IMPARCIALIDAD  REGLA DE INTEGRIDAD EN PROCESO DE EVALUACIÓN	CUANTITATIVO  REALIZACIÓN DE ENCUESTAS SOBRE EL COMITÉ DE ÉTICA Y CÓDIGO DE CONDUCTA	1 FEBRERO 2022	31 OCTUBRE 2022	LEVANTAR CUANDO MENOS 200 ENCUESTAS DURANTE EL AÑO 2022	3.1 IMPRIMIR LAS ENCUESTAS SOBRE EL CÓDIGO DE CONDUCTA Y EL COMITÉ DE ÉTICA  3.2 DURANTE EL MES DE OCTUBRE INFORMAR A LOS TRABAJADORES SOBRE EL LEVANTAMIENTO DE LA ENCUESTA  3.3 LEVANTAR LA ENCUESTA A CUANDO MENOS 200 TRABAJADORES	C. Carlos Vargas González Secretario Ejecutivo Suplente  Lic. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica Y Enlace Institucional  Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo Propietario  Miembros Electos Propietarios y Suplentes	ENCUESTAS LEVANTADAS  INFORMES O REPORTES DOCUMENTALES  BASE DE DATOS SOBRE LAS ENCUESTAS	3.1 No participación del personal  3.2 Encuestas contestadas de manera incompleta  3.3 Falta de material para imprimir las encuestas
4	QUE EL PÚBLICO EN GENERAL Y LOS TRABAJADORES CONOZCAN EL RESULTADO DE LAS ENCUESTAS Y EL RESULTADO DE LOS INDICADORES  TRANSPARENCIA  REGLA DE INTEGRIDAD EN PROCESO DE EVALUACIÓN	CUALITATIVO  SI SE DIFUNDIÓ EL RESULTADO DE LAS ENCUESTAS  O  NO SE DIFUNDIÓ EL RESULTADO DE LAS ENCUESTAS	1 OCTUBRE 2022	31 DICIEMBRE 2022	TENER LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS Y DE LOS INDICADORES ANTES DEL 16 DE DICIEMBRE DEL 2022	4.1 CREAR UNA BASE DE DATOS CON LAS RESPUESTAS DE LAS ENCUESTAS  4.2 HACER EL ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS  4.3 PUBLICAR LOS RESULTADOS EN LA PÁGINA WEB DEL INCAN  4.4 PUBLICAR LOS RESULTADOS A TRAVÉS DE UN POSTER DIFUNDIDO EN LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INCAN  4.5 TENER EL RESULTADO DE INDICADORES APROBADOS POR LOS MIEMBROS DEL CE	Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo Propietario  C. Carlos Vargas González Secretario Ejecutivo Suplente  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica Y Enlace Institucional  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's	RESULTADOS DE ENCUESTAS  PANTALLAS DE LA PÁGINA WEB DEL INCAN CON LA PUBLICACIÓN DE RESULTADO DE ENCUESTAS E INDICADORES  FOTOS DE LOS POSTERS PEGADOS CON LOS PRINCIPALES RESULTADOS	4.1 Que no se tenga la base de datos integrada para el análisis de resultados  4.2 Falta de insumos para la impresión del poster  4.3 Recorte del presupuesto de forma importante

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
5	QUE EL PÚBLICO EN GENERAL Y LOS TRABAJADORES CONOZCAN EL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2022	CUALITATIVO SI SE REALIZÓ EN TIEMPO Y FORMA EL IAA 2022  O  NO SE REALIZÓ EN TIEMPO Y FORMA EL IAA 2022	1 ENERO 2022	31 DICIEMBRE 2022	INTEGRAR UN INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES ANTES DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022	5.1 RECOPIRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES SOBRESALIENTES DEL CE DURANTE EL AÑO  5.2 PRESENTARLAS EN LA ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL CE EL 18 NOVIEMBRE 2022  5.3 IMPRIMIR EL IAA 2022 Y RECOPIRAR FIRMAS DE APROBADO ASÍ COMO DEL DIRECTOR GENERAL  5.4 PUBLICAR EL INFORME APROBADO Y FIRMADO EN LA PÁGINA WEB DEL INCAN  5.5 ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA EL IAA 2022 A LA UEPCCI Y AL OIC EN LOS TIEMPOS QUE ESTIPULE LA SFP	Lic. Verónica Elena Rojas Gutiérrez Presidenta del Comité  Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional  Miembros del CE-INCAN  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente	IAA 2022 DEBIDAMENTE AUTORIZADO Y FIRMADO  COPIA DEL ACTA DONDE SE AUTORIZÓ EL IAA 2022  PANTALLAS DE LA PÁGINA WEB DEL INCAN CON LA PUBLICACIÓN DEL INFORME EJECUTIVO  ACUSE DE RECIBIDO DEL IAA 2022 POR LA UEPCCI Y EL OIC	5.1 No aprobación por los miembros del CE  5.2 No aprobación por parte del Director General  5.3 Dificultad para obtener las firmas por confinamiento de los integrantes del CE.
6	LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL ORGANISMO RECIBEN CAPACITACIÓN O SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES.	INDICADOR DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS.	01 FEBRERO 2022	02 DICIEMBRE 2022	EL PORCENTAJE DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL INCAN QUE DURANTE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN HAN RECIBIDO UNA O MÁS CAPACITACIONES O SENSIBILIZACIONES EN MATERIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD PÚBLICA, PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES O MATERIAS AFINES, SUPERA UN MÍNIMO ACUMULADO DE 60 %, U OTRO VALOR QUE PERMITE TENER UNA CERTEZA RAZONABLE QUE HACIA EL AÑO 2024 SE ALCANZARA EL 100 %	6.1 ASEGURAR QUE CADA PERSONA INTEGRANTE DEL COMITÉ DE ÉTICA HAYA ACREDITADO, AL TÉRMINO DE 2022, AL MENOS UNO DE LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN O SENSIBILIZACIÓN EN LÍNEA PROVISTOS O SUGERIDOS POR LA UEPCCI.	Lcda. Monica Lizardi Maguay Subdirectora de Administración y Desarrollo de Personal  Lic. Salvador Trejo Sánchez. Jefe del Departamento de Capacitación  Miembros del CE	CONSTANCIA O CAPTURA DE PANTALLA DE QUE EL CURSO FUE ACREDITADO.	6.1. Saturación de inscripciones en línea  6.2. No contar con internet y computadoras  6.3. Falta de acceso a la plataforma SICAVISP por red insuficiente en la Institución.  6.4 Falta de comunicación con las personas que manipulan el SICAVISP para la obtención de las constancias  6.5 Que la Unidad de Gobierno Digital no permita acceso a plataformas como You Tube, para las actividades de los cursos en línea

*Handwritten signature/initials*

*Handwritten signature/initials*

*Handwritten signature/initials*



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
7 CLAVE ACTIVIDAD 1.1.2  CAPACITACIÓN Valor que promueve DESEMPEÑO CON INTEGRIDAD	LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL ORGANISMO RECIBEN CAPACITACIÓN O SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE ÉTICA Y CONFLICTO DE INTERESES.	INDICADOR DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS	01 FEBRERO 2022	02 DICIEMBRE 2022	EL PORCENTAJE DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL INCAN QUE DURANTE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN HAN RECIBIDO UNA O MÁS CAPACITACIONES O SENSIBILIZACIONES EN MATERIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD PÚBLICA, PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES O MATERIAS AFINES, SUPERA UN MÍNIMO ACUMULADO DE 60%, U OTRO VALOR QUE PERMITE TENER UNA CERTEZA RAZONABLE QUE HACIA EL AÑO 2024 SE ALCANZARÁ EL 100 %	7.1. REALIZAR LAS GESTIONES NECESARIAS PARA QUE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL ORGANISMO ACREDITEN AL MENOS UN CURSO DE CAPACITACIÓN O SENSIBILIZACIÓN SOBRE TEMAS DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA, PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES, IGUALDAD DE GÉNERO, VIOLENCIA DE GÉNERO, Y ACOSO SEXUAL, PREVENCIÓN DE HOSTIGAMIENTO SEXUAL LA DISCRIMINACIÓN, O LEY FEDERAL DE AUSTRERIDAD REPUBLICANA.	Lcda. Verónica Elena Rojas Gutiérrez Presidenta del Comité  Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo Propietario  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	CONSTANCIA O CAPTURA DE PANTALLA DE QUE EL CURSO FUE ACREDITADO.	7.1 Recorte del presupuesto de forma importante 7.2 Imposibilidad de dar cursos y capacitación por riesgo de contagio (COVID). 7.3 No contar con internet y computadoras 7.4 Falta de acceso a la plataforma SICAVISP por red insuficiente en la Institución. 7.5 Falta de comunicación con las personas que manipulan el SICAVISP para la obtención de las constancias. 7.6 Que la Unidad de Gobierno Digital no permita acceso a plataformas como YouTube, para las actividades de los cursos en línea

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
8 CLAVE ACTIVIDAD 1.2.1 ASESORÍA Y CONSULTA	LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL ORGANISMO RECIBEN ASesoría Y CONSULTA EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA, O DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES.	INDICADOR DE EFICACIA EN LA ATENCIÓN A SOLICITUDES DE ASesoría Y CONSULTA EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES.	01 FEBRERO 2022	02 DICIEMBRE 2022	AL MENOS 80% DE LAS SOLICITUDES DE ASesoría Y CONSULTA EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES QUE SE PRESENTAN AL COMITÉ DE ÉTICA EN INCAN SON ATENDIDAS EN UNA PLAZO MENOR O IGUAL A 15 DÍAS HÁBILES.	8.1. BRINDAR ASesoría Y ORIENTACIÓN EN LAS MATERIAS DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES Y, EN CASO DE RECIBIRLAS, REMITIR OPORTUNA Y ADECUADAMENTE LAS CONSULTAS SOBRE ESTA ÚLTIMA MATERIA A LA UEPCCI.	Lcda. Verónica Elena Rojas Gutiérrez Presidenta del Comité  Dr. José Emilio Milie Loera Secretario Ejecutivo Propietario  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	REGISTRO EN EL SSECCOE.	8.1 Recorte del presupuesto de forma importante  8.2 Que no haya solicitud de consultas o asesorías
9 CLAVE ACTIVIDAD 2.1.1 DIFUSIÓN	DESARROLLAR ACCIONES PARA DIFUSIÓN EL CONOCIMIENTO Y LA SENSIBILIZACIÓN DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE INCAN EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES.	INDICADOR DE EFICACIA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE DIFUSIÓN.	03 ENERO 2022	02 DICIEMBRE 2022	AL MENOS 80% DE LAS ACCIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE DIFUSIÓN EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES, 2022, SON ATENDIDAS POR EL COMITÉ DE ÉTICA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR LA UEPCCI.	9.1. GESTIONAR LA DIFUSIÓN DE MATERIALES PROVISTOS POR LA UEPCCI, SOBRE TEMAS REFERENTES A LA ÉTICA PÚBLICA, PREVENCIÓN DE LA ACTUACIÓN BAJO CONFLICTO DE INTERÉS Y MATERIAS AFINES, EN TÉRMINOS DEL PROGRAMA ANUAL DE DIFUSIÓN.	Dr. José Emilio Milie Loera Secretario Ejecutivo  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe Departamento de TIC's e Invitado Permanente  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	IMAGEN DIGITALIZADA DE CADA MATERIAL DIFUNDIDO.	9.1 Recorte del presupuesto de forma importante  9.2 Falta de personal involucrado en el diseño y/o distribución del material por motivos de salud (pandemia)  9.3 Falta de insumos para la elaboración de los mensajes

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*





**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



INSTITUTO NACIONAL  
DE CANCEROLOGÍA

COMITÉ DE ÉTICA  
CE-INCAN



**FUNCIÓN PÚBLICA**  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
10 CLAVE ACTIVIDAD 2.1.2 <b>DIFUSIÓN</b> Valor que promueve DESEMPEÑO CON INTEGRIDAD	DESARROLLAR ACCIONES DE DIFUSIÓN PARA IMPULSAR EL CONOCIMIENTO Y LA SENSIBILIZACIÓN DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE INCAN EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES.	INDICADOR DE EFICACIA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE DIFUSIÓN.	01 FEBRERO 2022	02 DICIEMBRE 2022	AL MENOS 80% DE LAS ACCIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE DIFUSIÓN EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES, 2022, SON ATENDIDAS POR EL COMITÉ DE ÉTICA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR LA UEPCCI.	10.1. DESARROLLAR MATERIALES O CONTENIDOS PROPIOS, Y GESTIONAR SU DIFUSIÓN EN TÉRMINOS DEL PROGRAMA ANUAL DE DIFUSIÓN SOBRE TEMAS REFERENTES A LA ÉTICA PÚBLICA, PREVENCIÓN DE LA ACTUACIÓN BAJO CONFLICTO DE INTERÉS Y MATERIAS AFINES.	Dr. José Emilio Millo Loera Secretario Ejecutivo Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	IMAGEN DIGITALIZADA DE CADA MATERIAL DIFUNDIDO.	10.1 Recorte del presupuesto de forma importante 10.2 Falta de personal involucrado en el diseño y/o distribución del material por motivos de salud (pandemia) 10.3 Falta de insumos para la elaboración de los mensajes
11 CLAVE ACTIVIDAD 3.1.1 <b>DENUNCIAS</b> Valor que promueve DESEMPEÑO CON INTEGRIDAD	ATENDER LAS DENUNCIAS QUE SE PRESENTEN AL COMITÉ DE ÉTICA DEL INCAN.	INDICADOR GENERAL DE EFICACIA EN ATENCIÓN A DENUNCIAS.	01 ENERO 2022	29 DE ABRIL 2022	AL FINALIZAR EL AÑO 2022, AL MENOS 85% DE LAS DENUNCIAS RECIBIDAS POR EL COMITÉ DE ÉTICA, FUERON ATENDIDAS DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.	11.1 CONCLUIR EL REGISTRO Y ATENCIÓN DE LAS DENUNCIAS PRESENTADAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA EN 2021.	Dr. José Emilio Millo Loera Secretario Ejecutivo Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional Subcomité revisor de la denuncia	REGISTRO EN EL SSECCOE.	11.1 Recorte presupuestal severo 11.2 Que la Unidad de Gobierno Digital no permita acceso a la plataforma SSECCOE, para el registro debido de las denuncias 11.3 Imposibilidad de realizar sesiones de trabajo para la revisión de denuncias por motivos de la pandemia. 11.3 Que la Plataforma SSECCOE no este habilitado el apartado de Denuncias.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'M', 'J', and 'S']*



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
12 CLAVE ACTIVIDAD 3.1.2 <b>DENUNCIAS</b> Valor que promueve DESEMPEÑO CON INTEGRIDAD	ATENDER LAS DENUNCIAS QUE SE PRESENTEN AL COMITÉ DE ÉTICA DE INCAN.	INDICADOR GENERAL DE EFICACIA EN ATENCIÓN A DENUNCIAS.	03 ENERO 2022	31 DE DICIEMBRE 2022	AL FINALIZAR EL AÑO 2022, AL MENOS 85% DE LAS DENUNCIAS RECIBIDAS POR EL COMITÉ DE ÉTICA, FUERON ATENDIDAS DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.	12.1 REGISTRAR LAS DENUNCIAS QUE SE RECIBAN EN EL COMITÉ DE ÉTICA Y ATENDER AQUELLAS QUE RESULTEN DE COMPETENCIA DEL MISMO, CONFORME A LOS ESTABLECIDO EN LOS LINEAMIENTOS GENERALES Y EN LOS PROTOCOLOS CORRESPONDIENTES.	Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional Subcomité revisor de la denuncia	REGISTRO EN EL SSECCOE.	12.1 Recorte del presupuesto de forma importante 12.2 Que la Unidad de Gobierno Digital no permita acceso a la plataformas SSECCOE, para el registro debido de las denuncias 12.3 Imposibilidad de realizar sesiones de trabajo para de revisión de denuncias por motivos de la pandemia. 12.3 Que la Plataforma SSECCOE no este habilitado el apartado de Denuncias.
13 CLAVE ACTIVIDAD 3.1.3 <b>DENUNCIAS</b> Valor que promueve DESEMPEÑO CON INTEGRIDAD	ATENDER LAS DENUNCIAS QUE SE PRESENTEN AL COMITÉ DE ÉTICA DE INCAN.	INDICADOR GENERAL DE EFICACIA EN ATENCIÓN A DENUNCIAS.	01 FEBRERO 2022	31 DE DICIEMBRE 2022	AL FINALIZAR EL AÑO 2022, AL MENOS 85% DE LAS DENUNCIAS RECIBIDAS POR EL COMITÉ DE ÉTICA, FUERON ATENDIDAS DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.	13.1 ENTREGAR AL OIC O UR UN REPORTE ESTADÍSTICO DE LAS DENUNCIAS QUE INVOLUCREN PRESUNTOS ACTOS DE ACOSO SEXUAL U HOSTIGAMIENTO SEXUAL, Y ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN O COMPLEMENTACIÓN QUE, EN SU CASO, SEAN REQUERIDAS, A EFECTO QUE ESTE ÚLTIMO PUEDA DESARROLLAR UNA COMPULSA EN LA MATERIA.	Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	REGISTRO EN EL SSECCOE.	13.1 Recorte del presupuesto de forma importante 13.2 Imposibilidad de realizar sesiones de trabajo para de revisión de denuncias por motivos de la pandemia 13.3 Que no haya Denuncias en materia de Acoso y Hostigamiento Sexual.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
14 CLAVE ACTIVIDAD 3.2.1 DENUNCIAS Valor que promueve DESEMPEÑO CON INTEGRIDAD	ASEGURARSE DE LA EFICACIA DE LAS RECOMENDACIONES Y ACUERDOS DE MEDIACIÓN DERIVADOS DE DENUNCIAS EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA O CONFLICTO DE INTERÉS RESUELTAS POR EL CE DE INCAN	INDICADOR DE SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES Y ACUERDOS DE MEDIACIÓN DERIVADOS DE DENUNCIAS EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTOS DE INTERÉS	01 MAYO 2022	02 DICIEMBRE 2022	AL FINALIZAR EL AÑO 2022, AL MENOS 50% DE LAS RECOMENDACIONES Y ACUERDOS DE MEDIACIÓN DERIVADOS DE DENUNCIAS EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA O CONFLICTO DE INTERÉS, RESUELTAS POR EL CE DE INCAN, HAN TENIDO AL MENOS UNA ACCIÓN DE SEGUIMIENTO	14.1 REALIZAR ACCIONES DE SEGUIMIENTO PARA CORROBORAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES Y ACUERDOS DE MEDIACIÓN EMITIDOS PARA LAS DENUNCIAS ATENDIDAS POR EL COMITÉ DE ÉTICA.	Lcda. Verónica Elena Rojas Gutiérrez. Presidenta del Comité  Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	REGISTRO EN EL SSECCOE.	14.1 Recorte del presupuesto de forma importante  14.2 Que no existan seguimientos o acuerdos de mediación derivado de la no existencia de denuncias.  14.3 Que el área a la que se le dio la recomendación, no atiende en tiempo las acciones de seguimiento
15 CLAVE ACTIVIDAD 4.1.1 GESTIÓN Valor que promueve DESEMPEÑO CON INTEGRIDAD	REALIZAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS INHERENTES AL COMITÉ DE ÉTICA, EN APOYO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL MISMO.	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO GENERAL DEL COMITÉ DE ÉTICA.	15 FEBRERO 2022	30 DE OCTUBRE 2022	ATENDER EN TIEMPO Y FORMA AL MENOS 80% DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA.	15.1 ACTUALIZAR EL DIRECTORIO DE INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA.	Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	Registro en el SSECCOE.	15.1 Recorte del presupuesto de forma importante  15.2 No participación del personal.  15.3 Que la Unidad de Gobierno Digital no permita acceso a la plataforma SSECCOE, para la actualización del directorio.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUATIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
16 CLAVE ACTIVIDAD 4.1.2 <b>GESTIÓN</b> Valor que promueve DESEMPEÑO CON INTEGRIDAD	LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS INHERENTES AL COMITÉ DE ÉTICA, EN APOYO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL MISMO.	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO GENERAL DEL COMITÉ DE ÉTICA.	1 FEBRERO 2022	02 DICIEMBRE 2022	ATENDER EN TIEMPO Y FORMA AL MENOS 80% DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA.	16.1 BRINDAR CONTINUIDAD O, EN SU CASO, DESARROLLAR UNA CAMPAÑA O ESTRATEGIA PARA IMPULSAR QUE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL ORGANISMO RINDAN PROTESTA DE CUMPLIR EL CÓDIGO DE CONDUCTA (SUSCRIPCIÓN DE CARTA COMPROMISO).	Lcda. Monica Lizardi Maguey Subdirectora de Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo Lic. Salvador Trejo Sánchez. Jefe del Departamento de Capacitación Miembros del CE Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	Registro en el SSECCOE.	16.1 Falta de insumos para imprimir y poder suscribir la carta compromiso institucional. 16.2 Falta de recurso humano para el diseño de poster para suscribir de manera obligatoria la carta compromiso del cumplimiento del código de conducta.
17 CLAVE ACTIVIDAD 4.1.3 <b>GESTIÓN</b> Valor que promueve DESEMPEÑO CON INTEGRIDAD	LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS INHERENTES AL COMITÉ DE ÉTICA, EN APOYO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL MISMO.	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO GENERAL DEL COMITÉ DE ÉTICA.	26 ENERO 2022	02 DICIEMBRE 2022	ATENDER EN TIEMPO Y FORMA AL MENOS 80% DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA.	17.1 ATENDER LAS SOLICITUDES Y REQUERIMIENTOS DE COLABORACIÓN QUE LA UEPPCI PLANTÉE DURANTE 2022	Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	Registro en el SSECCOE.	17.1 Que los materiales a difundir no lleguen de forma completa o no se puedan descargar de las computadoras. 17.2 Falta de insumos para imprimir y poder distribuir los archivos que envíe la UEPPCI, al Comité. 17.3 Que los link o URL que envíe la UEPPCI para responder cuestionarios, tengan error al acceder.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
18 CLAVE ACTIVIDAD 4.2.1 Propuesta Ciudadana PRINCIPIO DE IMPARCIALIDAD REGLA DE INTEGRIDAD EN PROCESO DE EVALUACIÓN	BRINDAR ATENCIÓN A LAS PETICIONES O PROPUESTAS DE CIUDADANAS QUE EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES SEAN PRESENTADAS AL COMITÉ DE ÉTICA DE INCAN POR CUALQUIER CIUDADANO O CIUDADANA.	INDICADOR DE ATENCIÓN A PETICIONES O PROPUESTAS DE CIUDADANAS EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTOS DE INTERESES.	2 FEBRERO 2022	02 DICIEMBRE 2022	AL FINALIZAR EL AÑO 2022, AL MENOS 80% DE LAS PETICIONES O PROPUESTAS DE CIUDADANAS QUE EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES SE PRESENTEN AL COMITÉ DE ÉTICA DE INCAN SON COMUNICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CORRESPONDIENTES DEL ORGANISMO PÚBLICO.	18.1. EMITIR RECOMENDACIONES A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE RESULTEN COMPETENTES PARA ATENDER LAS PETICIONES O PROPUESTAS QUE, EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES, SEAN PRESENTADAS POR CUALQUIER PERSONA AL COMITÉ DE ÉTICA.	Lcda. Verónica Elena Rojas Gutiérrez Presidenta del Comité  Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	Registro en el SSECCOE.	18.1 Recorte del presupuesto de forma importante  18.2 Falta de peticiones o de Propuestas Ciudadanas.
19 CLAVE ACTIVIDAD 5.1.1 MEJORA DE PROCESOS Riesgos Éticos PRINCIPIO DE IMPARCIALIDAD REGLA DE INTEGRIDAD EN PROCESO DE EVALUACIÓN	IDENTIFICAR O DETERMINAR LOS RIESGOS DE INTEGRIDAD PRESENTES EN LOS PRINCIPALES PROCESOS SUSTANTIVOS DEL ORGANISMO.	INDICADOR GENERAL DE EFICACIA EN LA DETERMINACIÓN DE RIESGOS INSTITUCIONALES DE INTEGRIDAD	1 FEBRERO 2022	31 OCTUBRE 2022	IDENTIFICAR LOS RIESGOS ÉTICOS PARA TRES O MÁS PROCESOS INSTITUCIONALES SUSTANTIVOS DEL ORGANISMO	19.1. DESARROLLAR LA ETAPA QUE CORRESPONDA PARA PREVENIR O MITIGAR RIESGOS ÉTICOS EN PROCESOS INSTITUCIONALES SUSTANTIVOS, EN TÉRMINOS DE LA GUÍA EMITIDA POR LA UEPCCI	Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	Registro en el SSECCOE.	19.1 Recorte del presupuesto de forma importante  19.2 Que no se detecten riesgos éticos en áreas sustantivas en el Instituto.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CONSECUTIVO	OBJETIVO	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	META	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMPROBABLE	RIESGO
20 CLAVE ACTIVIDAD 5.1.2 MEJORA EN LOS PROCESOS DE INTEGRIDAD	LOS CONTROLES EXISTENTES PARA PREVENIR O MITIGAR RIESGOS DE INTEGRIDAD EN LOS PROCESOS DE SUSTANTIVOS DEL ORGANISMO.	INDICADOR GENERAL DE EFICACIA EN LA GESTIÓN DE PROPUESTAS DE MEJORA EN MATERIA DE RIESGOS INSTITUCIONALES DE INTEGRIDAD.	1 FEBRERO 2022	30 SEPTIEMBRE 2022	IDENTIFICAR LA EXISTENCIA DE CONTROLES PARA TRES O MÁS RIESGOS ÉTICOS PARA TRES O MÁS PROCESOS INSTITUCIONALES DEL ORGANISMO	20.1 GENERAR INSUMOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE RIESGOS ÉTICOS INSTITUCIONALES, EN TÉRMINOS DE LA GUÍA EMITIDA POR LA UEPPCI	Lcda. Verónica Elena Rojas Gutiérrez Presidenta del Comité  Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	Registro en el SSECCOE.	20.1 Recorte del presupuesto de forma importante 20.2 Falta de internet para subir el reporte de riesgos al SSECCOE 20.3 Que no emita la Guía la UEPPCI en tiempo y forma.
21 CLAVE ACTIVIDAD 5.2.1 MEJORA EN LOS PROCESOS Buenas Prácticas	IMPULSAR QUE LOS COMITÉS DE ÉTICA QUE HAN GENERADO BUENAS PRÁCTICAS, LAS COMPARTAN CON SUS HOMÓLOGOS A EFECTO DE FORTALECER LA ÉTICA EN EL SERVICIO PÚBLICO	INDICADOR DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE BUENAS PRÁCTICAS EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERESES	1 FEBRERO 2022	31 OCTUBRE 2022	EL COMITÉ DE ÉTICA IMPLEMENTA AL MENOS UNA BUENA PRÁCTICA EN SU ACTUACIÓN DURANTE 2022.	21.1 IMPLEMENTAR O ADAPTAR EN 2022 UNA BUENA PRÁCTICA DEL CONJUNTO DE ACCIONES QUE EN 2021 FUERON RECONOCIDAS POR LA UEPPCI, COMO LAS MEJORES ENTRE TODAS LAS PRESENTADAS POR LOS COMITÉS DE ÉTICA DE LA APF.*	Dr. José Emilio Mille Loera Secretario Ejecutivo  Ing. Jairo Quiroz Galindo Jefe del Departamento de TIC's e Invitado Permanente  Lcda. Ivonne García Viveros Secretaria Técnica y Enlace Institucional	Registro en el SSECCOE.	21.1 Recorte presupuestal severo 21.2 Falta comunicación entre los Comités de Ética para compartir las Buenas Prácticas 21.3 Que las buenas prácticas que comparten otras instituciones no estén adecuadas a las necesidades del Instituto.

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials.*



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



INSTITUTO NACIONAL  
DE CANCEROLOGÍA

COMITÉ DE ÉTICA  
CE-INCAN



**FUNCIÓN PÚBLICA**  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

Lcda. Verónica Elena Rojas Gutiérrez  
Presidenta Propietaria

Dr. Eduardo Emir Cervera Ceballos  
Miembro Electo Propietario

Lcda. María Araceli Acevedo Vázquez  
Integrante del OIC Propietaria

Lic. Oscar Cerón Montes de Oca  
Miembro Electo Propietario

Lcda. Monica Lizardi Maguey  
Asesora Propietaria

Lcda. Ivonne García Viveros  
Secretaria Técnica y Enlace Institucional con la SFP

Dr. José Emilio Mille Loera  
Secretario Ejecutivo Propietario

Dra. Aida Mota García  
Miembro Electa Propietaria

Maestra Dana Aline Pérez Camargo  
Miembro Electa Propietaria

C. Guadalupe Pérez Salazar  
Miembro Electa Propietaria

Lcda. Rocío Saldaña Hernández  
Asesora Propietaria

Ing. Jairo Quiroz Galindo  
Invitado Permanente